

Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej
Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II
41-218 Sosnowiec
ul. Zapolskiej 3
tel. 032 266 02 30 fax 032 266 3630
www.centrum-pediatrii.com.pl

e-mail sekretariat@centrum-pediatrii.com.pl

Nr sprawy: 1 /2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pod nazwą:

„Ubezpieczenie na rzecz pacjentów z tytułu zdarzeń medycznych Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Sosnowcu”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP.

Zatwierdzam

Sosnowiec 02.01.2012.

.....
(podpis)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej
Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II
41-218 Sosnowiec ul. Zapolskiej 3
tel. 032 266 02 30 fax 032 266 36 30
NIP 644- 28- 71 -522
REGON 276240724
KRS nr 0000037688

Godziny urzędowania 8.00 – 14.00

Zamawiający wyznaczył pełnomocnika:

Biuro Brokerskie Prestiż Mirosław Wątek 41-200 Sosnowiec ul. Będzińska 26/17
Tel. 600 383 292, tel/fax. 032 291-74-93, bbprestiz@op.pl
Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności realizowane w niniejszym postępowaniu przez Biuro Brokerskie „Prestiż” Mirosław Wątek mają charakter czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki, jakie z tego faktu wynikają z ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. Nr 124, poz. 1154 ze zm.) oraz powszechnie utrwalonych zwyczajów.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami), zwanej dalej „Ustawą Pzp”.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie dla Centrum Pediatrii im Jana Pawła II w Sosnowcu” w zakresie:

Ubezpieczenie na rzecz pacjentów z tytułu zdarzeń medycznych – CPV 66510000-8

Wykonawcą może być wyłącznie jednostka organizacyjna zakładu Ubezpieczeń upoważniona do reprezentowania zakładu Ubezpieczeń.

3.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia określona została w **załączniku nr 2** do niniejszej specyfikacji.

3.3. Informacja na temat części zamówienia oraz możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Informacja na temat przewidywanych zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

3.5. Informacja na temat przedstawienia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia obejmuje 12 miesięczny okres ubezpieczenia od 01.01.2012 do 31.12.2012

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia, na podstawie art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. prowadzą działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 2010r. nr 11 poz.66) co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia.
- ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o złożoną kopię uprawnień wydanych w formie decyzji/ zaświadczenia administracyjnej przez organ właściwej jednostki na podstawie ustawy z dnia 22.05.2003 o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 11, pozycja 66, z późni. zm.)
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadają jednostkę terenową na terenie województwa śląskiego i dysponują w ramach jednostki odpowiednim zapleczem technicznym. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
 - posiadają, zgodnie z art. 154 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2010 roku wskaźnik pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %,
 - posiadają, zgodnie z art. 146 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2010 roku wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100%.
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Jeśli wykonawcą jest wspólne przedsiębiorstwo lub konsorcjum złożone z dwóch lub więcej osób, ich wniosek powinien być jeden, wszystkie osoby muszą podpisać wniosek i będą solidarnie odpowiedzialne tak za wniosek, ofertę, jak i za wykonanie umowy. Osoby te muszą wyznaczyć spośród siebie jedną osobę, która będzie działać w charakterze ich przedstawiciela i będzie uprawniona do podejmowania działań wiążących wspólne przedsiębiorstwo lub konsorcjum. Składu wspólnego przedsiębiorstwa lub konsorcjum nie wolno zmieniać bez uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody zamawiającego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców (wyciąg z KRS) – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- Kopia zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej lub oświadczenie iż takie zezwolenie nie jest wymagane. Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza granicami Polski dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru. Jeżeli organ nadzoru kraju wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, wykonawca składa oświadczenie iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru
- Oświadczenie o spełnieniu art. 22 Ustawy prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 4 do Formularza ofertowego),
- Oświadczenie zgodne z art. 24 Ustawy prawo zamówień publicznych (załącznik nr 5 do formularza ofertowego)
- Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy.
- Zaświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.
- Zaświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
- Ogólne warunki ubezpieczenia, które będą miały zastosowanie do ubezpieczeń określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ i/lub szczególne warunki ubezpieczenia.

Uwaga:

1. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, lub notariusza. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania do wglądu oryginałów tych dokumentów, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę.
2. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z artykułu 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez dostawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.
3. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, stosuje się do przepisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.10.2008r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 188 poz. 1155).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub e- mailem, a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później jednak niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić

wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest
 - w sprawach merytorycznych (dotyczących przedmiotu zamówienia):
Miroslaw Wątek- Broker ubezpieczeniowy
fax. 0 - 32/ 291 74 93 , tel. 600 383 292, bbprestiz@op.pl
 - w sprawach formalnych :
Pani Grażyna Ożarowska – Kierownik działu administracji
tel. 032 720 77 40 w godz. 7⁰⁰ - 14⁰⁰

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II
ul. Zapolskiej 3,
41-218 Sosnowiec *Fax: (32) 720 77 40*

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. ZABEZPIECZENIE WŁAŚCIWEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach.
Na kopercie zewnętrznej nie oznakowanej nazwą Wykonawcy należy umieścić:
 - Nazwę i adres Zamawiającego,
 - Napis – „nie otwierać przed dniem **11.01.2012r.**Na kopercie wewnętrznej należy umieścić:
 - Nazwę i adres Zamawiającego,
 - Nazwę i adres Wykonawcy,Napis – Oferta przetargowa na „**Ubezpieczenie na rzecz pacjentów z tytułu zdarzeń medycznych Centrum Pediatrii im Jana Pawła II w Sosnowcu**”
Nie dopuszcza się zmiany formularza ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
Wszystkie zapisane strony oferty, załączniki oraz kserokopie dokumentów powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
2. Oferta powinna zawierać:

- a. wypełniony załącznik nr 3 – oferta,
 - b. Oświadczenie o spełnieniu art. 22 Ustawy prawo zamówień publicznych
 - c. Oświadczenie zgodne z art. 44 Ustawy prawo zamówień publicznych
 - d. Kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców (wyciąg z KRS) – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - e. Kopia zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej lub oświadczenie iż takie zezwolenie nie jest wymagane.
 - f. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy.
 - g. Zaświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego ;
 - h. Zaświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
 - i. Ogólne warunki ubezpieczenia dotyczące przedmiotu zamówienia.
3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę uprawnioną.
 4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu.
 6. Zamawiający wymaga podania w ofercie stawek na roczny okres ubezpieczenia oraz składek, obliczonych jako stosunek podanych w specyfikacji sum ubezpieczenia do zaproponowanych przez wykonawcę stawek.
 7. Stawka ubezpieczeniowa będzie miała zastosowanie do wszelkich rozliczeń związanych z zawartą umową ubezpieczenia, wynikających ze zmian w sumach ubezpieczenia.
 8. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania przetargowego.
 9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.
Koperty oznakowane z dopiskiem ”ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
 10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania, oferty wycofane nie będą odczytywane.
 11. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do reprezentacji wykonawcy, wymagane jest złożenie dokumentu podpisanego przez przedstawiciela upoważnionego w dokumentach rejestrowych.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Gabrieli Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec Dział Administracji pokój 0.35 nie później niż do dnia **11.01.2012 r. do godz. 8⁰⁰**. Dla ofert przesyłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby zamawiającego
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.01.2012 r. godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: ul. Gabrieli Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec- Dział Administracji pokój 0.35.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, na pisemny wniosek wykonawcy, zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach., zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.
6. Informacje, o których mowa w ust.5 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w załączniku nr 3.
2. Cenę oferty należy określić w złotych (PLN) w wysokości brutto.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy.
4. Wartość zamówienia stanowiąca cenę ofertową winna uwzględniać wstępnie założone przez oferenta realne wskaźniki wzrostu cen.
5. Zamawiający zapłaci wykonawcy składkę w czterech równych ratach.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr.	Nazwa kryterium	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

2. Wartość punktowa liczona będzie wg wzoru:

Nr kryterium	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{C.of.}) \times 100 \times \text{waga}$ <p>- Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C.of. – cena podana w ofercie</p>

Najniższa oferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100 .

Każda wyższa otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej.

Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, określona do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oceniane będą wyłącznie oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zgodnie z wymaganiami ustawy.

XV. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
4. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Niestawienie się w podanym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki prawne:

- a) Odwołanie
- b) Skarga do sądu.

W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych Wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu VI Środki ochrony prawnej, art. 179 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postanowienia załącznika nr 2 do SIWZ stanowią istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W pozostałych nieuregulowanych treścią umowy kwestiach zastosowanie będą miały proponowane przez wykonawcę ogólne (szczegółowe) warunki ubezpieczenia.

XVIII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Informacje o Zamawiającym
2. Załącznik nr 2. –Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3.- Formularz oferty.
4. Załącznik nr 3. – Oświadczenie o spełnieniu art. 22 Ustawy prawo zamówień publicznych
5. Załącznik nr 4. – Oświadczenie zgodne z art. 44. Ustawy